



창원시다문화가족지원센터

경남 창원시 성산구 대정로20번길 11, 1층(가음동, 창원시여성회관 창원관)

☎ 055)225-3951 / cwwomen@korea.kr

FAX 표지

수신자 정 보	창원시여성청소년보육과 다문화가족지원센터	FAX No.	055-262-9203
발신자 정 보		FAX No.	055-
송신매수	표지포함 6매	발신일자	2016. 1. 15
제 목	창원시다문화가족지원센터 언어발달지도사 채용 안내		
내 용	1. 귀 대학교의 무궁한 발전을 기원합니다. 2. 창원시다문화가족지원센터에서 『언어발달지도사』를 붙임과 같이 모집하오니 많은 관심 부탁드립니다. 붙임 : 언어발달지도사 공고문 1부. 끝.		

【붙임1】

창원시공고 제2016-61호

창원시다문화가족지원센터 언어발달지도사 채용 공고(2차)

창원시다문화가족지원센터에서 근무할 언어발달지도사를 다음과 같이 공개채용 하고자 합니다.

2016년 1월 13일

창 원 시 장

1. 모집분야/응시자격요건/근로조건

모집인원	언어발달지도사 1명
담당업무	다문화가정 자녀에 대한 언어발달 평가 및 교육, 상담 등
근무형태	기간제근로자(채용시 ~ 2016.12.31.)
응시 자격	공통 (선택)
	○ 유아교육학과, 아동학과, 아동복지학과 등 유아교육 및 아동학과 학사 이상 소지자(예정자 포함) ○ 언어치료학과, 언어병리학과 등 언어발달·촉진학과 학사이상 소지자(예정자 포함) ○ 한국어교육과, 외국어로서의 한국어학과, 국어교육학과 학사학위 이상 이상 소지자(예정자 포함) ○ 국가공무원법 제33조 각 호의 결격사유에 해당되지 아니한 자 ○ 병역의무를 필한자 또는 면제된 자
	우대 요건
가산 특전	○ 다문화가족지원센터에서 언어발달 지도 경력이 있는 자 ○ 언어치료사 자격증 소지자, 언어발달지도사 양성교육 이수자 ○ 「국민기초생활보장법」 제2조제2호·제11호의 규정에 의한 기초생활보장수급자 및 차상위계층에 속한 자와 「한부모가족지원법」 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모가족
	○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조의 규정에 의한 취업지원대상자
근로 조건	급여 수준
	○ 주5일 근무제 : 월 180만원(4대보험 본인부담금 포함)
	근무 시간
	○ 주5일(주 40시간), 1일 8시간(09:00 ~ 18:00)
근무 장소	창원시다문화가족지원센터
	4대 보험
	가입

2. 채용방법 : 1차 서류전형, 2차 면접전형

3. 응시연령 : 만18세 이상

4. 거 주 지 : 공고일 전일부터 최종시험일까지 계속하여 창원시에 주민등록이 되어 있는 자
(동 기간 주민등록 말소 사실이 없어야 함)로써 창원시 진해구 전역에서 활동가능한 자

5. 원서접수

가. 기 간 : 2016. 1. 19(화) 09:00 ~ 1. 20(수) 18:00(토·일요일, 점심시간 제외)

나. 접 수 처 : 창원시다문화가족지원센터(여성회관창원관 1층, ☎225-3986)

다. 접수방법 : 개별방문 접수(대리접수·우편접수 불가)

6. 제출서류

- ① 응시원서 1부(※ 최근 6개월 이내 반명함판 사진 부착)
- ② 자기소개서 1부
- ③ 응시자격 중 학력기준을 입증할 수 있는 졸업(예정)증명서 1부
- ④ 관련 자격증 사본 및 재직·경력증명서 1부(해당자에 한함)
- ⑤ 가산 및 우대사항 증빙자료 1부(해당자에 한함)

7. 선정방법

시험구분	일 시	장 소	비 고
1차 서류전형	2016. 1. 21(목)	-	서류전형 합격자에 한하여 면접대상자 개별통지 : 2016. 1.22(금)
2차 면접전형	2016. 1. 26(화) 14:00	여성회관 창원관 5층 501호	당일 13:40까지 등록

8. 합격자 발표 : 2016. 1. 28(목) 합격자에 한하여 개별통지

9. 합격자 등록 : 2016. 1. 29(금) 14:00 ~ 18:00

※ 구비서류 : 주민등록초본 1부(본인 주소이력 포함), 기본증명서 1부, 채용신체검사서 1부, 증명사진 1부

10. 기타사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 기재된 사항이 사실과 다를 경우
합격을 취소할 수 있음

나. 응시원서나 제출서류의 기재착오 또는 누락, 연락불능 등으로 인한 불
이익은 모두 응시자의 책임으로 함

다. 단, 양성교육 미 이수 및 전문성평가 불합격시 채용이 취소될 수 있음

라. 문의처 : 창원시다문화가족지원센터(☎225-3986)

응시원서 작성요령

1. 응시원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 워드로 작성하여 제출함.
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됨.
3. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성함.

《작 성 요 령》

- ① 주 소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재함.
- ② 학 력 : 졸업 외에 재학·휴학·수료·중퇴인 경우도 기재
- ③ 경 력 : 지원업무와 관련된 근무경력을 기재하되, 경력증명서 제출 가능한 사항에 한하여 기재함(경력증명서 미제출 시 경력 불인정).
※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능.
- ④ 자격증 : 해당 자격증 명을 기재하되, 해당 자격증 사본 제출(자격증 사본 미제출 시 불인정)
- ⑤ 제출서식별 신청인 사인·날인 및 제출일 필히 기재
※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능.

응 시 원 서

지원분야 : 언어발달지도사

※접수번호:

사진부착 (3×4cm, 이미지 파일)	인 적 사 항	성명	한글		생년월일		성별		
			한자						
		현 주소							
		자택전화			병역사항	필, 면제, 미필			
		휴대폰				(면제사유)			
e-Mail									

학 력 사 항	학교명(고교이상)	재학기간	전공	수학구분	비고
				졸업/재학/수료/중퇴	

경 력 사 항	기관명	근무기간	근무부서	담당업무	퇴직사유

자 격 사 항	자 격		
	자격명	취득일자	발급기관

우 대 사 항	해당사항	비고
	☐ 다문화센터 근무경력자 ☐ 관련 자격증 소지자 ☐ 언어발달지도사 양성교육 이수자 ☐ 수급자, 차상위계층, 한부모가족 ☐ 가산특전 해당자	본인 해당사항 ✓표시

위 기재 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

2016년 1월 일

작성자 : (서명)

자 기 소 개 서

※ 특별한 양식 없이 응모자가 자유롭게 기술(1매 이내)

- 자기소개, 지원사유, 해당관련 근무경력 등을 작성
- 글씨크기 : 15, 줄간격 160%, 글씨체 : 신명조, 글자색 : 검정

2016. . .

작 성 자 : 000