

2024 단체신청 설명회



보육교사 국가자격증 단체신청 방법 안내

2024 단체신청 설명회

보육교사 자격증 단체신청 안내 (목차)

01.

보육교사 단체신청 개요

02.

보육교사 단체신청 제출서류

03.

보육교사 자격증 단체신청 방법

04.

질의응답

2024 단체신청 설명회



PART 1

보육교사 단체신청 개요

단체신청 개요 (43p)

PART 1

단체신청 기본사항

- 목 적** ▶ 신규대학 졸업 및 교육원 수료자의 취업과 어린이집의 원활한 보육교사 채용을 지원
- 대 상** ▶ 대학(교) 또는 보육교사교육원 등 교육기관에서 신청 가능 **단, 신청인원은 5명 이상**
 * 동일 자격급수, 동년도 입학 및 졸업(예정) 또는 수료자에 한해 가능
 * 보육교사 자격증 신청 및 발급 이력이 있는 경우, 단체신청이 불가(개별신청 필수)
- 인터넷 신청** ▶ 기간: 2024년 12월 16일(월) ~ 2024년 1월 31일(금)
 * 신청기간 내, 인터넷 신청 및 서류제출 필수
 ▶ 주소: <https://chrd.childcare.go.kr>(보육교직원 통합정보)

2024 단체신청 설명회



PART 2

보육교사 단체신청
제출 서류

2급 제출서류 (25p)

신청 시 제출서류(대학교)

PART 2

구분	제출서류(필수)	세부내용
대학교	단체신청 공문	공문 양식: 부록1참고
	단체신청리스트	보육교직원 통합정보 홈페이지 > 마이페이지(나의 자격증 진행현황) > 리스트 출력
	신청시 제출서류 개인별 제출서류	1인당 아래의 서류를 순서대로 스테이플러로 고정시켜 제출 ㉠ 졸업예정증명서 원본 ㉡ 성적증명서 원본 ㉢ 보육실습확인서 원본 ㉣ 간접실습확인서 원본(해당시) ㉤ 행정정보공동이용 사전동의서 원본 ㉥ 마약·대마·향정신성의약품 중독자가 아님을 증명하는 의사 진단서 원본 ㉦ 그 외 서류(공문 및 추가제출서류 등) ※ 개별서류가 스테이플러로 고정되어 있지 않거나 리스트 순서대로 취합되어 있지 않은 경우, 전체서류 반송처리
	*유사교과목 심의요청시	㉧ 학과장 발행 공문: 부록9참고 (교과목 이수 기준 별 법령교과목 및 유사교과목, 심의대상자 포함) ㉨ 이수연도·학기 주차별 강의계획서(이수연도·학기 표기 필수) *영문강의계획서의 경우 번역본으로 제출
	졸업 후 제출서류 (졸업 후 일주일내)	단체신청자 졸업확정 공문
	졸업증명서 원본	공문양식: 부록3참고 ※ 졸업확정 공문 및 졸업증명서 원본 미제출시 자격증 발급 불가 졸업일 또는 이후에 발급한 졸업증명서 제출 필수

2급 제출서류 (25p)

PART 2

(부록1) 단체신청공문

단체신청정보

① 단체신청정보

단체명	학과명		
단체등록번호 : G101104-00000			
신청인원	5	출발일자	2010
신청구분	신규	승급	재교부
인원	5	0	0
배출지주소	서울 동산구 서계동 주연빌딩 5층		
담당자			
연락처		휴대전화	
전달사한			

번호	단체명	이름	주민등록번호	신청구분
1			841204-2*****	신규
2			880209-2*****	신규
3			790219-2*****	신규
4			811020-2*****	신규
5			8001013-2*****	신규

보육교직원 통합정보

홈페이지에서 출력한

단체신청자 명단

순서대로

개별서류

취합 및 제출

2급 제출서류

PART 2

단체신청리스트

○○○ 대학(교)

수 신 한국보육진흥원장

경 유

제 목 ○○대학(교) ○○학과 보육교사 국가자격증 단체신청

1. 귀 기관의 투명한 발간을 기원합니다.

2. 본 ○○대학(교) ○○학과 ○○년도 졸업자 총○○명에 대하여 아래와 같이 보육교사 국가자격증을 단체로 신청합니다.

출발일자(수료일자)	산발인원
2021년 ○월 ○일	○명

붙임 1. 단체 신청자 리스트 1부, 끝.

○○○대학(교) 총장 또는 대학장 직인

기안자직위 ○○○ 검토자직위 ○○○ 결재권자직위 ○○○

합조자

시행 처리과명-년도별 입원번호(시행일) 접수 처리과명-년도별 입원번호(시행일)

우 도로명 주소 / 홈페이지 주소

전화번호() 팩스번호() / 전자우편주소

졸업일자와
신청인원을
포함하여 작성

- * 공문 작성 시 최종 결재는 신청 대학(교)의 총장 또는 대학장의 직인을 받아야 함. 학과(부)장의 직인은 해당되지 않음
- * 단체신청 공문의 졸업예정일자와 졸업예정명세서의 졸업예정일자가 상이할 경우 처리불가

2급 제출서류

PART 2

(부록9)유사교과목 심의요청 공문

○○ 대학(교) 학과/○○ 교육원

수 신 한국교육진흥원장

장 소

제 목 ○○대학(교) ○○학과/○○ 교육원 보육교사 자격 취득을 위한 유사교과목 심의 요청

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 본 ○○대학(교) ○○학과/○○ 교육원에서는 보육교사 자격 취득을 위한 유사교과목 심의를 다음과 같이 요청합니다.

가. 심의대상자: 총 ○○명

나. 심의요청 내용

개별기준 구분	법령교과목	유사 교과목명	이수연도/학기	유사교과목 인정 사유	대상자
17과목 51학점 (6개영역)	○○○○	○○○	○○○/○○학기		○○○
17과목 51학점 (6개영역)	○○○○	○○○○	○○○/○○학기		○○○ ○○명

대상자가 이수한 교과목 명

붙임 1. 심의대상자 명단.

2. 해당학과 강의계획서, 끝.

○○대학(교) 학과장/○○교육원장 직인

기안자직위 ○○○ 검토자직위 ○○○ 결재원자직위 ○○○

법조자

서명 처리과정-연도 및 달인번호(서명날) 접수 처리과정-연도 및 달인번호(서명날)
주 도포명 주소 / 종래이거 주소
전화번호() 팩스번호() / 전자유번호주소

자격기준 및 법령교과목,
이수연도/학기
올바르게 기재 필수
※ 학과장직인 필수

2급 제출서류

PART 2

(부록11)행정정보공동이용 사전동의서

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용사유(이용목적) : 「영유아보육법」 제21조제2항(어린이집의 원장 또는 보육교사 자격 취득의 결격사유)제2호 및 제3호에 따른 범죄 경력 조회

2. 공동이용 행정정보(구비서류) : 결격사유 및 범죄경력 조회

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 개인정보 보호법, 시행령 제9조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다.

3. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 이 건 업무처리와 관련하여 「전자정부법」 제36조제1항에 따라 행정정보의 공동이용을 통하여 「영유아보육법」 제21조제2항제2호 및 제3호에 따른 범죄 경력을 조회하는 것에 동의합니다.

※ 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

년 월 일

대상자 본인 성 명 : (서명 또는 인)
생년월일 :
전화번호 :

양성교육기관에서 신청자의
행정정보공동이용 사전동의서를
취합하여 제출
※ 원본 필수

2급 제출서류

PART 2

졸업 이후 제출서류

- ☑ 단체신청자 졸업확정 공문
- ☑ 졸업확정자 명단
- ☑ 졸업증명서 원본
(졸업일 이후 출력)

대학(교) 졸업 이후
1주일 이내 제출 필수

* 기한이 경과될 경우 자격이 취소 될 수 있습니다.

2급 제출서류(65p)

(부록3) 졸업확정공문

PART 2

○○○ 대학(교)

수 신 한국보육진흥원장
경 유
제 목 ○○대학(교) ○○학과 보육교사 국가자격증 단체신청자 졸업확정

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 본 ○○대학(교) ○○학과 ○○년도 단체 신청자 중 총○○명이 최종 졸업
위원회를 알려드립니다.

졸업일자	신청인원	졸업자
2024년 0월 0일	○명	○명

3. 단체신청인원 중 ○명은 졸업이 취소되었음을 알려드립니다.
* 취소자가 있는 경우에만 작성

연번	졸업취소자 성명	생년월일	취소사유
1	홍길동	000000	

붙임 1. 졸업확정자 명단 1부
2. 졸업증명서 00부, 끝.

○○○대학(교) 총장 / 대학장 직인

기안자직위 ○○○ 검토자직위 ○○○ 결재권자직위 ○○○
협조자

시행 처리과명-년도별 입원번호(시행일) 접수 처리과명-년도별 입원번호(시행일)
우 도로명 주소 / 홈페이지 주소
전화번호() 팩스번호() / 전자우편주소

*공문 작성 시 최종 결재는 신청 대학(교)의 총장 또는 대학장의 직인을 받아야 함. 학과(부과)장의 직인은 인결 불가
* 졸업예정일자와 졸업일자가 상이한 경우 공문상 날짜 변경내역 기재 필수

1. 졸업확정자 인원 포함

2. 졸업취소자가 있는 경우
취소자에 대한 내용 포함
(성명, 생년월일, 취소사유)

※ 자격증 취득 포기자의 경우도 작성

3급 제출서류(37p)

PART 2

신청 시 제출 서류(보육교사교육원)

구분	제출서류(필수)	세부내용
보육교사 교육원	단체신청 공문	공문 양식: 부록2 참고 ※ 수료일자가 교육이수 종료일(수료식일자 아님)이므로 교육통합관리시스템에 기재된 수료일자 확인 후, 단체신청 공문에 기재 필수
	단체신청 리스트	보육교직원 통합정보 홈페이지 > 마이페이지(나의 자격증 진행현황) > 리스트 출력
	개인별 제출서류	1인당 아래의 서류를 순서대로 스테이플러로 고정시켜 제출 ㉠ 최종학교 졸업증명서 원본 ㉡ 교육훈련시설 수료증 원본 ㉢ 교육훈련시설 성적증명서 원본 ㉣ 보육실습확인서 원본 ㉤ 간접실습확인서 원본(해당시) ㉥ 행정정보공동이용 사전동의서 원본 ㉦ 마약·대마·향정신성의약품 중독자가 아님을 증명하는 의사 진단서 원본 ㉧ 그 외 서류(공문 및 추가 제출서류 등) ※ 개별서류가 스테이플러로 고정되어 있지 않거나 리스트 순서대로 취합되어 있지 않은 경우, 전체서류 반송처리

수료증 내
교육 종료일과
수료일자 일치
확인 필수

3급 제출서류(64p)

PART 2

(부록2) 단체신청공문

○○○ 보육교사교육원

수 신 한국보육진흥원장
경 유
제 목 ○○○보육교사교육원 보육교사 국가자격증 단체신청

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 본 ○○○ 보육교사교육원 ○○년도 수료자 중 ○○명에 대하여 다음과 같이
보육교사 국가자격증을 단체로 신청합니다.

교육종료일 ○○○년 ○월 ○일	신청인원 ○○명
---------------------	-------------

붙임: 단체 신청자 리스트 1부. 끝.

보육교사교육원장 직인

기안자직위 ○○○ 검토자직위 ○○○ 결재권자직위 ○○○
협조자
서행 처리과명-년도별 일련번호(시행일) 결수 처리과명-년도별 일련번호(시행일)
우 도로명 주소 / 홈페이지 주소
전화번호() 팩스번호() / 전자우편 주소

※ 공문 작성 시 최종 결재는 보육교사교육원장이 직인을 받아야 함
※ 단체신청 공문의 수료일(교육종료일)과 수료증명서의 교육종료일자가 일치할 경우 처리됨

교육 종료일과 신청인원을
포함하여 작성

3급 제출서류

PART 2

단체신청리스트

단체신청정보

① 단체신청정보

단체명		학과명	
단체결구번호 : G101104-0000			
신청연월	5	종업일자	2010
신청구분	신규	승급	재교부
인원	5	0	0
배출처주소	서울 용산구 서계동 주민방담 5층		
담당자			
연락처		휴대전화	
전달처			

번호	단체명	이름	주민등록번호	신청구분
1			881224-2-*****	신규
2			880000-2-*****	신규
3			790219-2-*****	신규
4			811020-2-*****	신규
5			880113-2-*****	신규

보육교직원 통합정보

홈페이지에서 출력한

단체신청자 명단

순서대로

개별서류

취합 및 제출

제출서류

대학교

- 졸업(예정)증명서 원본
- 성적증명서 원본
- *최종학기 및 이수학점 확인가능한 서류
- 보육실습 확인서 원본
- 행정정보공동이용 사전동의서 원본
- 마약류 중독여부 확인 의사진단서 원본

보육교사교육원

- 최종학교 졸업증명서 원본
- 수료증(수료 증명서)원본
- *교육통합관리시스템 출력
- 성적증명서 원본
- 보육실습 확인서 원본
- 행정정보공동이용 사전동의서 원본
- 마약류 중독여부 확인 의사진단서 원본

제출 서류가 스테이플러로 고정되어 있지 않거나
단체신청리스트 순서대로 취합되어 있지 않은 경우
전체서류 반송처리되므로 유의하여 주세요.

제출서류 (68p)

PART 2

보 육 실 습 확 인 서

1. 실습 이수자 기본사항

이름	생년월일	양성교육기관명

2. 실습기관

실습기관명	기관종류
실습기관 인가 정원	계조인가급
평가	평가상태
주소	연락처

3. 실습 지도교사

이름	자격 종류	자격번호

4. 실습 기간

실습기간	총 시간(매주 월요일 ~ 금요일까지, 오전 9시 ~ 오후 5시)

위 사람은 영유아보육법시행규칙 제12조제1항에 따른 보육실습 기준을 준수하여 보육실습을 충실히 이수하였음을 확인합니다.

년 월 일

어린이집의 원장 (서명 또는 인)
학과장 (서명 또는 인)

○ 13. 3. 1. 이후 어린이집에서 보육실습을 이수하는 경우, 「어린이집지원시스템」을 통하여 보육실습 내용 등록 및 제출
○ 보육실습 내용 등록 시 등록이동하는 첨부서류(① 실습기관 인가증 사본, ② 보육실습 지도교사 자격증 사본) 제출 필수
※ 양종양보육법 제48조에 따라 거짓이나 그 밖의 부당한 방법으로 자격증을 취득한 경우, 보육교직종 자격이 취소될 수 있습니다.

어린이집지원시스템에 미등록한 경우

공란 없이 기재

방과후과정을 운영하는 유치원
기재 시 방과후과정 운영확인서
미제출 인정

자격종류는 1급만 기재 가능하며,
자격번호는 자격증 왼쪽 상단의
번호,보육실습생 3명 이내 지도확인 체크

총시간=총 실습일수X8시간이며, 실습은
오전 9시부터 인정가능

실습 이후 날짜 기재

직인을 모두 날인해야 함
(스캔본, 컬러복사본 인정불가)

제출서류

PART 2

어린이집지원시스템
등록

- ☑ 보육실습 확인서 원본
(어린이집 지원시스템에 보육실습생 등록, 제출 후 출력)

어린이집지원시스템
미등록

- ☑ 보육실습확인서 원본
- ☑ 실습기관 인가증 사본(실습 시작일자 이전 발행본)
- ☑ 실습 지도교사 1급 자격증 사본
- 실습 지도교사 1인당 3명 이내의 보육실습생 지도 확인 체크 필수

방과후과정 운영
유치원 실습
(어린이집지원시스템
미등록)

- ☑ 보육실습확인서 원본
- ☑ 실습기관 인가증 사본
- ☑ 유치원 정교사 1급 자격증 사본
- 방과후과정 운영 확인서(기관종류에 미기재 시)
- 실습 지도교사 1인당 3명 이내의 보육실습생 지도 확인 체크 필수

제출서류

PART 2

제출서류(필수)	비고
방학, 2회분할실습등으로 6주 240시간이 초과된 경우	☒ 추가서류 제출 ① 출근부(원본대조필) ② 가정통신문(어린이집 직인 필)
실습기간 중, 결석(질병)한 경우	☒ 추가서류 제출 ① 결석확인서(원본대조필) ② 출근부(원본대조필)
보육실습확인서 내용을 변경하는 경우	☒ 수정내용에 취소선을 표시하고 변경 내용 및 변경 사유 기재 후, 어린이집 원장 직인 날인 변경 내용에 따라 추가서류가 발생할 수 있음 * 지도교사 추가 변경 시, ① 변경 내용이 기재된 보육실습확인서 ② 지도교사 1인당 3명 내 지도확인서 원본 ③ 추가변경 지도교사 1급 자격증 사본 * 사유에 따라 학과장 발행 사유 공문 추가 제출
실습기관 및 교육기관장 직인을 복사한 경우	☒ 실습기관 및 교육기관장 직인 모두 날인하여야 인정 * 이미지 파일의 직인이나 컬러복사, 스캔 등 인정불가
보육실습 교과목의 성적이 P인 경우	☒ 학과장 발행 공문 및 학과 내규(80점 이상인 경우 P라는 내용 기재 필) 또는 ☒ 학과장 발행 공문 및 보육실습 점수 확인이 가능한 붙임자료
코로나 19 예방을 위한 교육과정 보완운영에 따른 간접실습을 진행한 경우	☒ 간접실습확인서 제출 * 코로나19 예방을 위하여 변경된 교육과정 대상자 중 2020년~2022년 1학기에 보육실습 교과목을 이수한 자에 한하여 적용

제출서류 (69p)

PART 2

간접실습 확인서

보육실습생 ○○○는 2020년 1학기에 보육실습 6주 240시간 중 2주를 간접실습으로 실시하였음을 확인합니다.

1. 성명 : ○○○
 2. 생년월일 : 0000년 00월 00일
 3. 양성교육기관: ○○대학교 ○○학과
 4. 학번 :
 5. 간접실습 내용

담당교수	간접실습기간	간접실습시간	간접실습방법
○○○	20.00.~ 00.00.	○○ 시간	세부 문명방법 기재

년 월 일

학과장 (서명 또는 인)

* 간접실습은 교육부 방침과 동일하게 대체운영 가능(당첨기관 내에서 직장·모의수업, 온라인 수업·물리 등 간접방식으로 운영)
 * 2주 간접실습 이수 시, 4주 직접실습에 대해서는 기존과 동일하게 '보육실습확인서' 제출 필수
 * 6주 240시간 동안 직접실습을 이수한 자는 '보육실습확인서'만 제출

실습기간은 '연월일' 형식으로 기재
 실습시간은 '실제 이수한 시간' 기재

간접실습기간 이후 날짜 기재

직인을 날인해야 함
 (스캔본, 컬러복사본 인정불가)

2024 단체신청 설명회

PART 3



보육교사 자격증 단체신청 방법

단체신청 방법

PART 3



단체신청 및 인터넷 접수 기한

2024년 12월 16일 (월) ~ 2024년 1월 31일 (금)



보육교직원 통합정보 홈페이지

<http://chrd.childcare.go.kr>

홈페이지 로그인

단체회원으로 가입한 아이디 및 비밀번호 사용



서류취합 순서

신청공문 → 단체리스트 → 개별서류(취합순서확인필수)

Step1. 단체접수 기본정보 작성 (45p)

PART 3

☑ [포털] - [자격] - [단체 자격증 신청] - [단체접수기본정보 작성]

○ 단체 자격증 신청



①

※기본정보

수령인: 김민영, 연락처: 02-6901-0222

후대전화: 010-3994-8616

주소: (04303) 서울특별시 용산구 청파로 345 5층 자각관리팀

대학교(보육교사교육원): 한국보육진흥원, 학과: 아동복지학과

법인유형: 학교, 졸업일자: (red box)

※표시된 항목은 필수 입력사항입니다.

③

※배출지정보

수령인:

수령인 후대전화: - -

배출지 주소: 주소검색

수령인 일반전화: - -

※표시된 항목은 필수 입력사항입니다. 기본정보와 동일할

다음단계 ▶

Step2. 신청자 개별정보 작성 (46p)

PART 3

[포털] - [자격] - [단체 자격증 신청] - [신청자개별정보 작성]

○ 단체 자격증 신청



⚠ 신청자 정보 입력 전 이용안내를 반드시 읽어주세요!!

파일형식: 'Excel 97-2003' 으로 엑셀파일 저장 필수

엑셀파일 불러오기 | 추가 | 신청정보 검증 | 엑셀 저장

신청자 여부

신청자명	주민등록번호	신청가능여부
김민영	911111-2345678	Y
이영희	901111-1234567	Y
박가을	951111-1456789	Y
최겨울	931111-2567890	Y
오햇님	891111-2111111	Y

다음단계 ▶

※ '신청가능여부'가 N으로 표기

→ 자격증 기발급자이거나 신청이력존재

→ 단체신청 불가하므로 개인신청진행

Step3. 신청자 개별사진 등록(47p)

PART 3

☑ [포털] - [자격] - [단체 자격증 신청] - [신청자 개별사진 등록]

○ 단체 자격증 신청

STEP 1. 단체장수 기본정보작성 > STEP 2. 신청자 개별정보작성 > **STEP 3. 신청자 개별사진등록** > STEP 4. 수수료결제 > STEP 5. 결제완료

사진등록 전 이용안내를 반드시 읽어주세요! 업로드한 등록은 10명까지 가능합니다!

사진파일명: '이름생년월일' 저장 ①

업로드시 등록

②

③

등록

Step4. 수수료 결제(48p)

PART 3

☑ [포털] - [자격] - [단체 자격증 신청] - [수수료결제]

■ 수수료결제

* 표시된 항목은 필수 입력사항입니다.

• 승인정인원: 5 명

• 결제금액: 50000 원 (결제수수료는 1인당 10000 원입니다.)

• 결제방법선택 ①

- ☒ 신용카드: 신용카드로 실시간 결제처리를 합니다.
- ☐ 가상계좌: 가상계좌를 부여받아 가상계좌로 입금시 실시간 결제처리가 됩니다.
- ☐ 실시간계좌이체: 한국보육진흥원계좌로 실시간계좌이체 하는 방식입니다.

■ 수수료 환불 규정 동의

* 수수료를 결제한 후 보육교직원 통합정보 홈페이지에서 '나의 진행현황'이 '서류접수완료'가 된 이후에는 자격증 신청취소 및 수수료 환불이 불가능합니다.

구분	인터넷신청완료(결제완료) ~ 서류접수완료 전	서류접수완료 이후*
환불	100%	0%

*만정결과가 불인정인 경우도 포함됨

* 동의를 거부 할 권리가 있으며, 동의 거부 시 서비스제한(자격증 신청)이 불가피하므로 양지하시기 바랍니다.

② ☐ 수수료 환불 규정에 동의합니다.

취소 결제

Step4. 수수료 결제

PART 3

☑ [포털] - [자격] - [단체 자격증 신청] - [수수료결제]

자격 단체 자격증 신청

자격증발급 안내
자격기준 및 제출 서류

문의전화 안내

자격교육 1661-5666
한국보육진흥원

경력급여 관할 지자체 어린이집

시스템 오류 1566-3232
한국사회보장정보원

아래와 같이 단체 자격증 신청 작성 중이셨던 내역이 있습니다.

단체 자격증 신청내역

신청자격	신청인원	출입일자	작성일자
보육교사인급	5(명)	2022-11-19	2022-11-18 15:34:51

계속 작성하기 | 처음부터 새로작성하기 | 신청작성중인내역 삭제하기

이용약관 | 개인정보 처리방침 | 저작권정책 | 이해당무단수집거부

한국보육진흥원 04303 서울특별시 용산구 정파로 345 주연빌딩 5층 한국보육진흥원 교육원지원국
COPYRIGHT (C) 2022 CERTIFICATION FOR CHILDCARE TEACHER. ALL RIGHT RESERVED

Step5. 신청완료(전달사항 등록)(49p)

PART 3

☑ [포털] - [자격] - [단체 자격증 신청] - [신청완료] - [전달사항 등록]

지불결과

결제방법	신청이 정상적으로 완료되었습니다.
은행명	국민
계좌번호	65819014939275
입금기한	20210731
결과 메시지	계좌번호를 확인 하시고 입금기한내에 위 은행으로 입금해 주시기 바랍니다.

①

전달사항 등록 (단체신청 진행 과정에서 전달사항이 발생한 경우 메모를 남겨주시기 바랍니다.)

등록 | 리스트 출력 | 신청진행현황보기

② ③

진행현황 조회(50p)

PART 3

☑ [포털] - [마이페이지] - [나의 자격증 진행현황(단체)]

마이페이지 나의자격증진행현황(단체)

나의자격증조회
회원정보변경
공동인증서관리
회원탈퇴
교육관리

문익진화 안내

나의 자격증 진행현황

나의 자격증신청 진행현황(단체)

단체자격증 신청진행현황

신청일자: 21/07/11
신청번호: 0210811-00003
신청방법: 인터넷접수
결제방법: 가상계좌
결제여부: 미결제

관행상태: 중 신청전수
결제입수번호: 5
잔액배출지수명: 배출지수청
배출지수명: 배출지수청

개인별 신청내역리스트

단체코드	접수번호	이름	주민등록번호	종목상태	신청상태	사진등록	발급신청서
0210811-00003	T210811-00003		*****	미결제	인터넷신청완료	사진등록	발급신청서 출력
0210811-00003	T210811-00003		*****	미결제	인터넷신청완료	사진등록	발급신청서 출력
0210811-00003	T210811-00003		*****	미결제	인터넷신청완료	사진등록	발급신청서 출력
0210811-00003	T210811-00003		*****	미결제	인터넷신청완료	사진등록	발급신청서 출력

자격취득 확인서 발급(52p)

PART 3

☑ [개인 로그인] - [마이페이지] - [나의 현황(자격)] - [자격 취득 확인서 출력]

보육교직원 국가자격증 한국보육진흥원

28문4초 HOME 로그인 마이페이지 사이트맵

보육교직원 자격 인력뱅크 자료실 정보마당 교육

HOME > 국가자격증 > 나의 현황(자격) > 자격취득확인서 출력

마이페이지 자격취득확인서 출력

111 알림
인사기록카드
나의 현황(자격)
자격증 신청 현황
자격취득/발급 현황
자격취득확인서 출력
나의 현황(경력)
나의 현황(구인구직)
나의 현황(교육)
나의 현황
나의 급여(보조금)
회원관리

신청내역리스트

신청일자	접수번호	신청자격	자격종류	구분	발급확인서	생략확인서
0000.00.00	0000.00.00	보육교사	보육교사2급	단체	자격취득확인서	자격취득확인서

* 영문 확인서 출력 시 영문 이름은 인사기록카드와 일치 등록하여야 합니다.

자격취득확인서

성명	직명
문익진	보육교사
생년월일	1980.01.01
주민등록번호	10-10-10000
자격종류	보육교사2급

한국보육진흥원

LETTER OF CONFIRMATION

Full Name : 문익진
Date of Birth : 1980.01.01
Qualification : 보육교사2급
Qualification Type : 보육교사2급

This is to confirm that the above-named person is certified as a childcare teacher in accordance with Article 22 of the Child Care Act of the Republic of Korea.

0000.00.00

Korea Childcare Promotion Institute



PART 4

질의응답



감사합니다