

장애인일자리사업 수행체계



- 장애인일자리사업 정책 및 종합계획 수립
- 사업 예산 확보 및 지원
- 사업 운영 지도 및 관리 감독 총괄
- 장애인일자리 관련 법령 및 제도 개선 등



- 장애인일자리사업 수행기관 관리 및 지원 총괄
- 장애 유형별 적합 일자리 및 배치기관 개발
- 장애인일자리사업 수행실적 관리 및 분석 (전산시스템 운영)
- 장애인일자리 관련 연구 및 조사
- 장애인일자리사업 참여자 및 담당자 교육 지원
- 장애인일자리사업 정책 모니터링 회의 운영



- 사업추진 계획 수립 및 예산지원
- 시·군·구 및 사업수행기관 지원·관리
- 사업수행기관 점검 및 평가
- 사업실적 취합, 진행 및 결과보고 (시·도 → 보건복지부/한국장애인개발원)
- 지역특화 장애인일자리 및 배치기관 개발 등

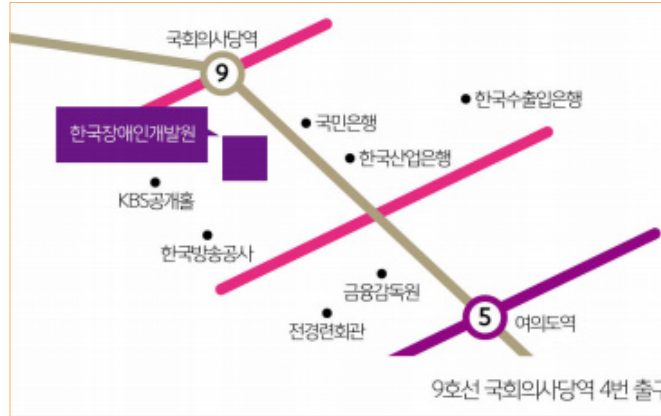


- 사업수행 또는 사업위탁 및 관리
- 참여자 모집·선발, 교육 및 직무배치, 지역자원 연계 등 사업진행
- 사업실적 및 급여등록, 진행 및 결과보고 (민간수행기관 → 시·군·구 → 시·도)
- 지역특화 장애인일자리 및 배치기관 개발
- 장애인일자리사업 참여자 일자리 전이 지원
- 배치기관 담당자 및 참여자 만족도 등

◎ 사업에 대한 자세한 사항은 매년 발간되는 '장애인일자리사업 안내'자료 참조 (보건복지부 및 한국장애인개발원 홈페이지에서 다운로드 가능)

한국장애인개발원은 장애인정책 전문기관으로서
보건복지부 산하 공공기관입니다.(장애인복지법 제29조)

오시는 길



- 9호선 국회의사당역 4번 출구
- 국회의사당역 앞

간선버스	153, 162, 261, 262, 362, 461
지선버스	5613, 5618, 6621, 6623, 7613
광역버스	1008, 순환버스 61, 경기버스 10

 여의도 국민은행 앞 하차 광역버스 9209
- 마포대교 북단 이용 마포대교 남단으로 직진 → 서강대교 방향 우회전 → 서강대교에서 인천방향으로 좌회전 → 국회 정문에서 좌회전 → 현대카드빌딩 다음 건물
 서강대교 북단 이용 서강대교 남단으로 직진 → 국회 방향 → 국회 정문에서 좌회전 → 현대카드빌딩 다음 건물

한국장애인개발원 서울시 영등포구 의사당대로 22 이룸센터 5층
 대표전화 02-3433-0600
 홈페이지 www.koddi.or.kr
 장애인일자리홈페이지 vr.koddi.or.kr

장애인과 비장애인이 더불어
행복한 사회를 위해

함께하는
즐거운 일터,
장애인
일자리사업

참여하세요!



장애인일자리 사업 개요



장애인일자리사업 목적

장애인일자리사업은 「장애인복지법」 제21조와 장애인복지법 시행령 제13조 2(장애인일자리사업 실시)에 근거하여 국가가 미취업 장애인에게 소득보장과 사회참여의 기회를 제공하기 위해 직접 일자리를 제공하는 사업입니다.

일자리 유형

구분	일반형일자리		복지일자리	특화형일자리	
	전일제	시간제	참여형	발달장애인 요양보호사 보조일자리	시각장애인 안마사파견
근무 시간	주5일 (주 40 시간)	주5일 (주 20 시간)	주 14시간 이내 (월 56시간)	주 5일 (주 25시간)	주 5일 (주 25시간)
선발 대상	만 18세 이상 등록 장애인		만 18세 이상 등록 장애인 (특수교육기관 전 공과 학생 포함)	만 18세 이상 지적장애 및 자폐성 등록 장애인	만 18세 이상 안마사 자격 을 취득한 시 각장애인
업무 내용	행정도우미, 전담지원 행정도우미, 복지서비스 지원요원 등		급식도우미, 도서 관사서 도우미 등 참여자의 흥미와 직 업능력을 반영한 맞 춤형 직무수행	요양보호사 보조	어르신 대상 전문 안마서 비스 제공
사업 기간	1월 ~ 12월 (12개월)				

※ 사업의 내용은 직접일자리사업 합동지침에 따라 변경 될 수 있음

일반형일자리



사업정의

미취업장애인의 일반노동시장으로 전이를 위한 실무능력 습득을 지원하고, 일정기간 소득을 보장하는 일자리

선발대상

만 18세 이상 장애인복지법상 등록장애인

근무기간

- 1년(1월~12월)

- 최대 2년까지 참여 가능

※ 중증장애인, 기초생활수급자 등 연속참여 가능

주요직무 및 근무지

직무명	직무내용	주요 근무지	비고
행정도우미	공공 및 복지행정 업무지원	읍, 면, 동 주민센터, 시군 구청, 보건소, 공공기관 등	읍, 면, 동 주민센터
전담지원 행정도우미	장애인 일자리사업 업무 전담지원	시, 군, 구청	장애인 일자리사업 참여 경험이 있는 자, 기본적인 사무자동화 업무수행이 가능한 자
복지서비스 지원요원	장애인 일자리사업 참여자 직무지원 사회(장애인) 복지 전반의 행정 전담 지원 및 직접 서비스 지원	장애인일자리사업 민간위탁 수행기관, 비영리 복지시설 (기관), 중증장애인 생산품 생산시설	장애인일자리사업 민간위탁수행기관 우선 배치

일반형일자리



근무시간

구분	근무시간	
	1~11월	12월
전일제	- 주 40시간 - 주 5일 / 1일 8시간	- 주 37.5시간 - 월~목(주 4일) / 1일 8시간 - 금요일(주 1일) / 1일 5.5시간
시간제	- 주 20시간 - 주 5일 / 1일 4시간	- 주 19시간 - 1일 4시간으로 하되, 주 1일은 4시간 미만 근로 가능

※ 시간 외 및 야간(22:00~06:00)근무 불가

※ 12월 근무시간과 급여는 변동 될 수 있음

월보수(안)

구분	1월~11월	12월	비고
전일제	월 1,745,150원	월 1,632,730원	- 4대 보험 가입 - 퇴직금 지급(1년 근무자)
시간제	월 872,580원	월 827,250원	

※ 2019년 기준(안)으로 일부 변경 될 수 있음, 세전 급여

신청방법

- 장애인일자리사업 모집 및 선발은 매년 12월 전국 시·군·구 및 민간위탁사업수행기관* 홈페이지 등을 통해 모집공고

* 민간위탁사업수행기관: 시·군·구청으로부터 장애인일자리사업을 위탁 받아 수행하는 사회복지시설, 특수교육기관 등

※ 수행기관 리스트안내: 한국장애인개발원 홈페이지 - 공지사항
- 2018년 장애인일자리사업 수행기관 리스트

- 지자체별 모집·면접 실시 및 선발 후 2019년 1월 2일부터 근무 시작